TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS

SĄVOKOS

1.1.1. **Užsakovas** – akcinė bendrovė Lietuvos oro uostai.

1.1.2. **Paslaugų teikėjas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Užsakovas sudaro Sutartį.

1.1.3. **Paslaugos** – sistemų, kurios nurodytos Techninės specifikacijos Lentelėje Nr. 1 (toliau bendrai – **sistemos**, o bet kuri iš jų – **sistema**), priežiūros ir palaikymo paslaugos KUN ir VNO.

1.1.4. **Įranga** – įrenginiai, prietaisai, sudarantys Užsakovo sistemas, išvardintas Lentelėje Nr. 1.

1.1.5. **Incidentas –** tai bet koks Keleivių laipinimo sistemos sutrikimas, funkcionalumo, struktūros ar duomenų pasikeitimas (nevykdant keitimo) ar veikimo kokybės kritimas.

1.1.6. **Gedimas** – tai bet koks sistemų (išskyrus Keleivių laipinimo sistemą) sutrikimas, pažeidimas ar defektas, dėl kurio sistema (jos dalis ar komponentai) nustoja veikti ar veikia netinkamai.

1.1.7. **Pranešimas apie incidentą ar gedimą** – Paslaugų teikėjui pateiktas pranešimas apie bet kokį neplanuotą konkrečios sistemos veikimo sutrikimą, gedimą ar paslaugos kokybės suprastėjimą.

1.1.8. **Užklausa –** Užsakovo pateiktas kreipimasis į Paslaugų teikėją dėl informacijos, konsultacijų, atsakymų ar siūlomų sprendimų pateikimo, taip pat kiti prašymai dėl priežiūros paslaugų, nesusiję su incidentų ar gedimų šalinimu.

1.1.9. **KUN, Kauno oro uostas** – AB Lietuvos oro uostų Kauno filialas.

1.1.10. **VNO, Vilniaus oro uostas** – AB Lietuvos oro uostų Vilniaus filialas.

1.1.11. **Sutartis** – Sutartis, sudaroma tarp Paslaugų teikėjo ir Užsakovo dėl Pirkimo objekto.

1.2. PIRKIMO OBJEKTAS IR KIEKIAI

1.2.1. Pirkimo objektas – Kauno ir Vilniaus oro uostų terminaluose eksploatuojamų sistemų techninė ir operatyvinė priežiūra, įskaitant sistemų veikimo užtikrinimo, profilaktinės priežiūros, incidentų sprendimo, gedimų šalinimo ir budėjimų paslaugas.

1.2.2. Užsakovas siekia įsigyti Paslaugas, kurių techniniai reikalavimai aprašyti šioje Techninėje specifikacijoje ir jos Prieduose Nr. 1, 2, 3, 4, 5 ir 6.

1.2.3. Paslaugos bus perkamos pagal poreikį. Užsakovas neįsipareigoja per Sutarties galiojimo laikotarpį nupirkti Paslaugų už pradinės Sutarties vertę, t. y. už 430 000,00 Eur be PVM.

1.2.4. Esant poreikiui, Užsakovas turės teisę įsigyti ir kitas Lentelėje Nr. 1 nenurodytas, bet su pirkimo objektu susijusias paslaugas (toliau – Nenumatytos paslaugos). Tokių Nenumatytų paslaugų bus galima įsigyti už ne daugiau kaip 10% nuo pradinės Sutarties vertės, t. y. 43 000,00 Eur be PVM, neviršijant 1.2.3 punkte nurodytos kainos.

1.2.5. Nenumatytos paslaugos bus perkamos tokiais įkainiais, kurie galios Užsakovo užsakymo pateikimo dieną Paslaugų teikėjo kainoraštyje, skelbiamame viešai internete ir / arba Paslaugų pardavimo vietoje, arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Paslaugų teikėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Siekiant, kad Nenumatytų paslaugų kainos neviršytų rinkos kainų, Nenumatytų paslaugų įkainius Paslaugų teikėjas turės suderinti su Užsakovu iš anksto.

1.2.6. Pirkimo objektas neskaidomas į dalis.

1.2.7. Pirkimo objektas apima:

Lentelė Nr. 1 – Numatomų pirkti Paslaugų sąrašas:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Maksimalus / preliminarus Paslaugų kiekis
1.	Keleivių laipinimo sistemos priežiūra VNO	para	505
2.	Keleivių laipinimo sistemos priežiūra KUN	mėn.	35
3.	Balsinių pranešimų sistemos priežiūra KUN	mėn.	35
4.	Įlaipinimo bilietų tikrinimo sistemos priežiūra VNO	mėn.	35
5.	Įlaipinimo bilietų tikrinimo sistemos priežiūra KUN	mėn.	35

6.	Informacinių ekranų priežiūra VNO	mėn.	35
7.	Informacinių ekranų priežiūra KUN	mėn.	35
8.	Telefonijos sistemos priežiūra VNO	mėn.	35
9.	Telefonijos sistemos priežiūra KUN	mėn.	35
10.	Leidimų sistemos terminalų priežiūra VNO	mėn.	35
11.	Leidimų sistemos terminalų priežiūra KUN	mėn.	35
12.	Gedimų šalinimo darbai	val.	200

Lentelėje Nr. 1 nurodyti Paslaugų kiekiai yra maksimalūs, išskyrus Lentelės Nr. 1 1 ir 12 eilutėse nurodytas paslaugas, kurių kiekiai yra preliminarūs. Lentelės Nr. 1 2-11 eilutėse nurodytų Paslaugų maksimalūs kiekiai negali būti didinami, o 1 ir 12 eilutėse nurodytų Paslaugų preliminarūs kiekiai, atsižvelgiant į faktinį poreikį Sutarties vykdymo metu, gali būti didinami arba mažinami, neviršijant pradinės Sutarties vertės.

1.3. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

1.3.1. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti ir vykdyti Lentelėje Nr. 1 nurodytų sistemų priežiūrą Paslaugų teikimo apimtyse, nurodytose šioje Techninėje specifikacijoje ir jos prieduose.

1.3.2. Paslaugų teikėjas į Paslaugų kainą privalo įskaičiuoti visus kaštus, susijusius su tinkamu ir savarankišku Paslaugų teikimu, įskaitant, bet neapsiribojant, visus darbus, personalo inventorių, įrankius, įrangą, transportą, IT techniką ir kitus Paslaugų teikimui reikalingus išteklius.

1.3.3. Perkamos Paslaugos didžiąja dalimi apima (įskaitant, bet neapsiribojant) sistemų ir jų komponentų profilaktinio valymo bei higieninės būklės palaikymo darbus, kompiuterinės ir periferinės įrangos, ekranų, darbo vietų komponentų, spausdintuvų ir kitų su perkamomis Paslaugomis susijusios įrangos paviršių ir funkcinių dalių valymą nuo dulkių, nešvarumų, lipdukų ar kitų eksploatacijos metu susidarančių teršalų, taip pat periodinių profilaktinių patikrinimų atlikimą, reikalingą sistemų saugiai ir tinkamai eksploatacijai užtikrinti.

1.3.4. Sistemų ir jų įrangos techninė priežiūra turi būti atliekama vadovaujantis sistemų komponentų gamintojų nustatyta tvarka ir reikalavimais, jei tokie taikomi.

1.3.5. Teikiamų Paslaugų kokybę kontroliuoja Užsakovo ir Paslaugų teikėjo paskirti atsakingi darbuotojai, turintys teisę vertinti Paslaugų atlikimo atitiktį Sutarties ir jos priedų reikalavimams.

1.3.6. Visos Paslaugos turi būti suteikiamos laiku, kokybiškai ir kompleksiškai, vadovaujantis su Užsakovu suderintu sistemų priežiūros grafiku.

1.3.7. Užsakovas turi teisę keisti sistemų profilaktinės priežiūros grafiką tais atvejais, kai sumažėja arba padidėja Paslaugų atlikimo dažnumas / periodiškumas, apie tai iš anksto raštu informavęs Paslaugų teikėją prieš 20 darbo dienų nuo atsiradusio poreikio. Tokie grafiko pakeitimai nelaikomi Sutarties keitimu, jei atitinkamos sistemos atitinkamame oro uoste (VNO arba KUN) profilaktinės priežiūros darbų dažnumas padidėja / sumažėja ne daugiau kaip 1 (vienu) kartu per mėnesį, bet iš viso ne daugiau nei 5 (penkis) kartus per kalendorinius metus (leidžiamas svyravimo rėžis). Šiame rėžyje esantys grafiko pakeitimai nekeičia fiksuoto mėnesinio Paslaugų įkainio. Jei dėl Užsakovo inicijuotų pakeitimų profilaktinės priežiūros paslaugų apimtis viršija nustatytą leidžiamą svyravimo rėžį (t. y. padidėja arba sumažėja daugiau nei 1 kartu per mėnesį ar daugiau nei 5 kartais per metus), mėnesinis atitinkamos sistemos Paslaugų įkainis gali būti proporcingai peržiūrimas (didinamas arba mažinamas) pagal Šalių rašytinį susitarimą (keičiant Sutartį), atsižvelgiant į faktiškai pasikeitusią paslaugų apimtį. Toks Paslaugų apimčių ir Sutarties keitimas galimas tik tuo atveju, jei jis atitinka Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 97 straipsnio nuostatas ir neviršija jame nustatytų ribų.

1.3.8. Tuo atveju, jei Sutarties vykdymo metu pasikeičia atitinkamos prižiūrimos sistemos atitinkamame oro uoste (VNO arba KUN) įrenginių kiekis (padidėja arba sumažėja), fiksuotas mėnesinis atitinkamos sistemos priežiūros įkainis nekeičiamas, jei įrenginių kiekio pokytis, skaičiuojant nuo Techninėje specifikacijoje nurodytos apimties, neviršija šių rėžių:

- sistemoms, turinčioms iki 99 įrenginių (imtinai) – leidžiamas pokytis iki ± 10 % (bet ne mažiau kaip 1 įrenginys);
- sistemoms, turinčioms nuo 100 iki 200 įrenginių (imtinai) – leidžiamas pokytis iki ± 7 %;
- sistemoms, turinčioms 201 ir daugiau įrenginių – leidžiamas pokytis iki ± 5 %.

Jei įrenginių kiekis padidėja arba sumažėja daugiau nei nustatyta aukščiau esančiuose rėžiuose, Paslaugų apimtis ir mėnesinis įkainis gali būti keičiami (didinami arba mažinami) Šalių rašytiniu susitarimu (keičiant Sutartį), įvertinus faktiškai pasikeitusį įrenginių kiekį. Toks Paslaugų apimčių ir Sutarties keitimas galimas tik tuo atveju, jei jis atitinka Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 97 straipsnio nuostatas ir neviršija jame nustatytų ribų. Apie planuojamą įrenginių kiekio pokytį Užsakovas informuoja Paslaugų teikėją raštu ne vėliau kaip prieš 20 darbo dienų.

1.3.9. Nustačius, kad Paslaugų teikėjas neatliko, atliko ne laiku arba atliko netinkamai Techninės specifikacijos prieduose numatytą profilaktinę priežiūrą, Užsakovas apie tai informuoja Paslaugų teikėją raštu, pateikdamas pranešimą elektroniniu paštu.

1.3.10. Paslaugų teikėjas, gavęs Užsakovo pranešimą dėl neatliktos ar netinkamai atliktos profilaktinės priežiūros, privalo pašalinti nustatytus trūkumus, tinkamai atlikti darbus bei pateikti tai patvirtinančius dokumentus, žurnalų įrašus ar kitus atliktų darbų įrodymus per šiuos terminus: tais atvejais, kai Techninėje specifikacijoje ar jos prieduose atitinkamiems darbams yra numatytas kasdienis profilaktinės priežiūros periodiškumas – per 1 (vieną) darbo dieną, o visais kitais atvejais – per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos. Profilaktinė priežiūra laikoma tinkamai atlikta tik faktiškai atlikus Techninėje specifikacijoje ir jos prieduose nustatytus darbus bei pateikus tai patvirtinančius dokumentus. Užsakovas turi teisę patikrinti atliktų darbų apimtį, kokybę ir atitiktį Techninės specifikacijos reikalavimams.

1.3.11. Jeigu Paslaugų teikėjas neatlieka profilaktinės priežiūros Techninėje specifikacijoje ar jos prieduose nustatytu periodiškumu arba nustatytu terminu nepašalina nustatytų trūkumų ir nepateikia atliktus darbus patvirtinančių dokumentų, Užsakovas turi teisę laikyti, kad atitinkamos profilaktinės priežiūros paslaugos nebuvo suteiktos arba buvo suteiktos netinkamai ir nemokėti už konkrečius neatliktus ar netinkamai atliktus darbus, atitinkamai proporcingai sumažindamas mokėtiną sumą pagal nustatytus konkrečių Paslaugų įkainius ir neatliktų darbų dalį bendroje sistemos profilaktinės priežiūros apimtyje.

1.3.12. Paslaugos turi būti teikiamos netrukdant Užsakovo veiklai, keleivių aptarnavimui ir oro uostų operaciniams procesams. Šie reikalavimai taikomi visoms šioje Techninėje specifikacijoje ir jos prieduose nurodytoms sistemoms.

1.3.13. Tais atvejais, kai Paslaugų teikėjo teikiamos Paslaugos gali turėti vizualinį poveikį keleiviams, trukdyti keleivių aptarnavimui ar oro uosto veiklos procesams, tokios Paslaugos turi būti organizuojamos ir atliekamos taip, kad, kiek įmanoma, nebūtų matomi keleiviams, arba atliekami ne piko metu, ne darbo valandomis ar kitu su Užsakovu suderintu metu.

1.3.14. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad teikiant Paslaugas būtų laikomasi informacijos saugos, konfidencialumo, asmens duomenų apsaugos, aviacijos saugos ir kitų taikomų saugumo reikalavimų, galiojančių oro uostų infrastruktūroje.

1.3.15. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikdamas Paslaugas laikytis visų teikiamoms Paslaugoms taikytinų darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos ir kitų su Paslaugomis susijusių saugumo reikalavimų, įskaitant saugaus darbo reikalavimus atliekant darbus aukštyje, su elektros įranga ar kitais potencialiai pavojingais įrenginiais (jei tokie reikalavimai taikytini).

1.3.16. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad Paslaugų teikimui būtų paskirtas pakankamas kvalifikuotų specialistų skaičius, turinčių reikiamas žinias, patirtį, kvalifikaciją ir kompetenciją visoms šioje Techninėje specifikacijoje ir jos prieduose nurodytoms sistemoms prižiūrėti. Paslaugų teikėjas pats pasirenka Paslaugas teikiančio personalo skaičių, tačiau siekiant užtikrinti Paslaugų tęstinumą ir darbuotojų pakeičiamumą, minimalus Paslaugas teikiančių darbuotojų skaičius bet kuriuo metu turi būti ne mažesnis kaip du (2) specialistai.

1.3.17. Paslaugų teikėjas privalo paskirti budintį darbuotoją (ar darbuotojus), atsakingą už keleivių laipinimo sistemos priežiūrą ir palaikymą Kauno oro uoste (KUN) budėjimui šiame punkte nurodytu laiku. Budintis darbuotojas neprivalo nuolat būti Kauno oro uosto teritorijoje, tačiau privalo būti pasiekiamas Užsakovo nurodytais kontaktais ir, esant keleivių laipinimo įrangos gedimams ar sutrikimams, atvykti į Kauno oro uostą per iš anksto su Užsakovu suderintą laiką. Budėjimas turi būti užtikrinamas darbo dienomis nuo 16:00 val. iki 7:00 val., taip pat poilsio ir švenčių dienomis 24 valandas per parą visą Paslaugų teikimo laikotarpį.

1.3.18. Vilniaus oro uoste (VNO) keleivių laipinimo sistemos budėjimo paslauga teikiama pagal Užsakovo poreikį užsakytam parų skaičiui. Jeigu Užsakovas užsako budėjimą ar padidintą Paslaugų teikėjo pasirengimą konkrečiam laikotarpiui, toks laikotarpis apmokamas taikant fiksuotą vienos paros įkainį. Į šį įkainį įskaičiuotas Paslaugų teikėjo pasiekiamumas, pasirengimas teikti paslaugas, reagavimas į incidentus ir kitų Techninėje specifikacijoje numatytų veiklų vykdymas, nepriklausomai nuo faktinio iškvietimų ar atliktų darbų skaičiaus per atitinkamą parą.

1.3.19. Paslaugų teikėjo specialisto budėjimas ar atvykimas Vilniaus oro uoste laikomas planuojama paslauga ir organizuojamas šalių iš anksto suderintu laiku bei sąlygomis. Tokie budėjimai organizuojami pagal faktinį poreikį, tačiau jų trukmė negali viršyti 2 (dviejų) savaičių per kalendorinį mėnesį. Kauno oro uosto keleivių laipinimo sistemos priežiūrai taikomi nuolatinio budėjimo reikalavimai, užtikrinant operatyvų specialistų pasiekiamumą ir reagavimą į incidentus.

1.3.20. 1.3.17-1.3.19 punktuose nustatyti budėjimo ir atvykimo reikalavimai taikomi tik keleivių laipinimo sistemos priežiūros paslaugoms.

1.3.21. Paslaugas teikiantis personalas privalo būti nepriekaištingos reputacijos. Atitiktis nepriekaištingos reputacijos kriterijui nustatoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos aviacijos įstatymu ir kitais galiojančiais teisės aktais bei norminiais dokumentais, taikomais oro uostų infrastruktūroje.

1.3.22. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad visi Paslaugas teikiantys darbuotojai būtų išsilaikę ir turėtų galiojančius Užsakovo nustatyta tvarka išduotus leidimus patekti į riboto patekimo ir (ar) kontroliuojamas zonas, kai tai būtina Paslaugų teikimui. Leidimai turi būti įgyti Paslaugų teikėjo sąskaita prieš pradedant teikti Paslaugas ir galioti visą Paslaugų teikimo laikotarpį.

1.3.23. Paslaugų teikėjas įsipareigoja savo lėšomis užtikrinti visų privalomų mokymų, instruktavimų, patikrų ir kitų procedūrų atlikimą, būtiną darbuotojams leidimams gauti ar pratęsti, vadovaujantis Užsakovo vidaus teisės aktais ir taikomais aviacijos saugos reikalavimais.

1.3.24. Paslaugų teikėjas yra atsakingas už visų Paslaugų teikimui pasitelktų darbuotojų veiksmus, jų atitiktį aviacijos saugos, kitiems taikytiniems saugos reikalavimams bei šios Techninės specifikacijos reikalavimams.

1.3.25. Paslaugų teikėjo darbuotojai, teikiantys Paslaugas Užsakovo objekte, privalo būti tvarkingos išvaizdos ir laikytis Užsakovo nustatytų elgesio, darbo kultūros ir saugumo reikalavimų.

1.3.26. Užsakovas turi teisę pareikalauti pakeisti Paslaugas teikiantį darbuotoją, jeigu nustatoma, kad darbuotojas nesilaiko ir (ar) neatitinka šioje Techninėje specifikacijoje ar jos prieduose nustatytų reikalavimų.

1.3.27. Paslaugų teikėjas įsipareigoja vesti sistemų techninės ir profilaktinės priežiūros darbų apskaitos žurnalą, kuriame fiksuojami atlikti darbai ir su Paslaugų teikimu susiję veiksmai.

1.3.28. Paslaugų teikėjas privalo Užsakovo pareikalavimu, apie tai informavus Paslaugų teikėją elektroniniu paštu, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas pateikti techninės ir profilaktinės priežiūros darbų apskaitos žurnalą ar jo išrašus.

1.3.29. Gedimų ar incidentų šalinimo darbai turi būti vykdomi visoms Techninės specifikacijos Lentelėje Nr. 1 nurodytoms sistemoms tais atvejais, kai nustatomas sistemos ar jos komponentų veikimo sutrikimas, dėl kurio sistema:

a) neveikia;

b) veikia netinkamai;

c) veikia ribotai arba negali būti naudojama pagal numatytą paskirtį.

1.3.30. Keleivių laipinimo sistemos veikimo sutrikimai laikomi incidentais ir klasifikuojami pagal jų poveikį sistemos veikimui, kaip apibrėžta Techninės specifikacijos 1 priede.

1.3.31. Incidentų klasifikavimo, reagavimo ir šalinimo reikalavimai kitiems perkamų Paslaugų objektams (sistemoms) taikomi tik tiek, kiek tai nustatyta jų aprašymuose Techninės specifikacijos prieduose.

1.3.32. Apie nustatytą gedimą ar incidentą Užsakovas informuoja Paslaugų teikėją pagal Techninėje specifikacijoje ar jos prieduose nustatytą tvarką.

1.3.33. Paslaugų teikėjas, gavęs Užsakovo pranešimą apie sistemos gedimą, privalo atlikti pirminę gedimo analizę, preliminariai įvertinti gedimo šalinimo darbų apimtį, nurodyti reikiamus atlikti darbus ir pateikti Užsakovui preliminarią numatomą gedimo šalinimo darbų sąmatą ir kainą (netaikoma Keleivių laipinimo sistemoms incidentams, kurie sprendžiama ir šalinami atskira tvarka).

1.3.34. Gedimų šalinimo darbai pradedami vykdyti tik gavus aiškų Užsakovo patvirtinimą dėl pateiktos preliminarios darbų apimties ir kainos. Paslaugų teikėjas neturi teisės viršyti suderintos darbų apimties ar kainos be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo. Jei darbų vykdymo metu paaiškėja papildomų darbų poreikis, galintis pakeisti suderintą darbų apimtį ar kainą, Paslaugų teikėjas privalo apie tai nedelsdamas informuoti Užsakovą ir gauti jo rašytinį pritarimą prieš vykdydamas tokius papildomus darbus. Užsakovas neprivalo apmokėti darbų, kurie buvo atlikti viršijant suderintą darbų apimtį ar kainą be jo išankstinio rašytinio sutikimo.

1.3.35. Gedimų šalinimo darbai apmokami pagal faktiškai sugaištą laiką ir Sutartyje ar jos prieduose nustatytą valandinį įkainį. Gedimų šalinimo darbų kaina nepriklauso nuo Paslaugų teikėjo pasitelktų darbuotojų skaičiaus, jų darbo pasidalijimo ar naudojamų priemonių, išskyrus atvejus, kai šalys dėl konkretaus gedimo susitaria kitaip.

1.3.36. Gedimų šalinimo darbai gali būti atliekami nuotoliniu būdu ir Paslaugų teikėjo darbuotojams fiziškai atvykstant į Užsakovo objektą, atsižvelgiant į gedimo pobūdį ir technines galimybes.

1.3.37. Tais atvejais, kai gedimų šalinimo darbams reikalingas darbuotojų fizinis atvykimas į objektą, darbų vykdymo laikas, apimtis ir sąlygos turi būti iš anksto suderintos su Užsakovu.

1.3.38. Paslaugų teikėjas, gavęs Užsakovo pranešimą apie Keleivių laipinimo sistemos incidentą, privalo, vadovaudamasis Techninės specifikacijos 1 priede nustatyta Incidentų valdymo tvarka, išanalizuoti incidentą, numatyti jo šalinimo būdą ir jį išspręsti / pašalinti per 1 priede nustatytus reagavimo bei šalinimo terminus, priklausomai nuo incidento lygio. Keleivių laipinimo sistemos incidentų šalinimas KUN yra sudedamoji priežiūros paslaugų dalis ir turi būti įskaičiuotas į šių paslaugų įkainį. Keleivių laipinimo sistemos incidentų šalinimas VNO yra sudedamoji priežiūros paslaugų dalis, kai tokie incidentai įvyksta užsakytu šios sistemos priežiūros paslaugų laikotarpiu.

1.3.39. Jeigu incidento pašalinimas priklauso nuo sistemos gamintojo ar kitų nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančių aplinkybių, šalinimo terminas gali būti pratęstas, iš anksto suderinus tai su Užsakovu.

2. PRIEVOLIŲ VYKDYMAS

2.1. PRIEVOLIŲ VYKDYMO VIETA(-OS)

☒ Vilniaus oro uostas, Rodūnios k. 2, Vilnius

☒ Kauno oro uostas, Oro uosto g. 4, Karmėlava, Kauno raj.

☒ Nuotoliniu būdu.

☒ Tiekėjo/Paslaugų teikėjo buveinėje.

☐ Kita.

2.2. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

2.2.1. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminai

2.2.1.1. Periodinės profilaktinės priežiūros paslaugos, numatytos Techninėje specifikacijoje ir jos prieduose, vykdomos pagal priežiūros grafiką, kuris turi būti suderintas su Užsakovu ne vėliau kaip iki Paslaugų teikimo pradžios (atskiras Užsakovo užsakymas dėl šių paslaugų neteikiamas).

2.2.1.2. Operatyvus reagavimas į Užsakovo užklausas, kuris yra sudedamoji priežiūros paslaugų dalis, turi būti užtikrinamas ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo užklausos gavimo momento. Konkrečių užklausų sprendimo ir įvykdymo terminai yra derinami bei nustatomi šalių atstovų susitarimu el. paštu ar kitu suderintu būdu. Jei užklausos teikiamos dėl Keleivių laipinimo sistemos, Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad į jas būtų reaguojama ir jos būtų sprendžiamos Techninės specifikacijos 1 priede numatytais terminais.

2.2.1.3. Į Keleivių laipinimo sistemos incidentus Paslaugų teikėjas įsipareigoja reaguoti bei juos išspręsti per Techninės specifikacijos 1 priede nustatytus terminus.

2.2.1.4. Gavęs Užsakovo pranešimą apie incidentą ar gedimą, Paslaugų teikėjas privalo organizuoti incidento ar gedimo analizę ir sprendimą pagal Techninėje specifikacijoje nustatytą tvarką.

2.2.1.5. Užsakovo užsakymai teikiami dėl gedimų šalinimo, budėjimo paslaugų VNO, kitų Nenumatytų paslaugų. Gavęs Užsakovo užsakymą, Paslaugų teikėjas įsipareigoja į jį sureaguoti ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo jo gavimo momento, patvirtindamas užsakymo gavimą elektroniniu paštu.

Konkrečių Paslaugų užsakymų įvykdymo sąlygos ir terminai yra derinami bei nustatomi šalių atstovų susitarimu el. paštu ar kitu suderintu būdu.

2.2.1.6. Užsakymas, užklausa ar pranešimas apie incidentą ar gedimą laikomi pateiktais nuo momento, kai Užsakovas išsiunčia pranešimą Paslaugų teikėjo už Sutarties vykdymą atsakingam asmeniui elektroniniu paštu arba kitu šalių suderintu komunikacijos kanalu, nepriklausomai nuo to, kada Paslaugų teikėjas su juo faktiškai susipažino.

2.2.1.7. Vilniaus oro uoste (VNO) gali būti užsakoma Keleivių laipinimo sistemos priežiūros (budėjimo) paslauga. Jei Užsakovui kyla poreikis užsakyti priežiūros paslaugas keleivių laipinimo įrangai VNO arba užtikrinti galimybę spręsti galimus incidentus, Užsakovas apie tai informuoja Paslaugų teikėją ne vėliau kaip prieš 5 kalendorines dienas iki numatomos paslaugos teikimo pradžios.

2.2.2. Užsakymų teikimo būdas:

☒ El. paštu

☐ Telefonu

☒ Kita (šalių atstovų suderintu būdu).

2.2.3. Užsakovo įsipareigojimai, susiję su Pirkimo objektu

2.2.3.1. Leidimų išdavimas vykdomas pagal Užsakovo nustatytą tvarką. Paslaugos riboto patekimo ir (ar) kontroliuojamose zonose gali būti teikiamos tik darbuotojams, turintiems galiojančius leidimus. Leidimų išdavimas priklauso nuo darbuotojų atitikties nustatytiems reikalavimams, pateiktų dokumentų ir atliktų patikrų rezultatų. Leidimų išdavimo tvarka https://ltou.lt/teisine-ir-administracine-informacija/tvarkos-ir-dokumentai/leidimu-isdavimas/.

3. PRIEDAI

1. Priedas Nr. 1. Keleivių laipinimo sistemos priežiūros VNO ir KUN aprašas
2. Priedas Nr. 2. Balsinių pranešimų sistemos priežiūros KUN aprašas
3. Priedas Nr. 3. Įlaipinimo bilietų tikrinimo sistemos priežiūros VNO ir KUN aprašas
4. Priedas Nr. 4. Informacinių ekranų priežiūros VNO ir KUN aprašas
5. Priedas Nr. 5. Telefonijos sistemos priežiūros VNO ir KUN aprašas
6. Priedas Nr. 6. Leidimų sistemos terminalų priežiūros VNO ir KUN aprašas